

Звіт № 1/2024-2025
ревізійної комісії про результати перевірки
фінансово-господарської діяльності
ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» (код ЄДРПОУ 45120406)
за період з 01.03.2024 року по 28.02.2025 року

м. Бровари

15.03.2025р.

На підставі Статуту ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» та Положення «Про Ревізійну комісію ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5», ревізійною комісією ОСББ у складі:

Шинкаренко О. О. - голова ревізійної комісії;

Мокошій О. І. - член ревізійної комісії;

Мошківського А. М. - член ревізійної комісії;

проведено перевірку фінансово-господарської діяльності Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ПАЛЛАДІУМ 5» (код ЄДРПОУ 45120406) (далі - ОСББ) за період з 01 березня 2024р. по 28 лютого 2025р.

Перевірка здійснювалася з відома і в присутності посадових осіб, відповідальних за фінансово-господарську діяльність ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5», а саме:

- Калашнікова Ольга Миколаївна – заступник голови правління, відповідальна згідно з Протоколом засідання правління № 4 від 16.02.2024р. та наказом № 4 від 21.02.2024р.;
- Кравченко Олена Анатоліївна – директор виконавчий, відповідальна згідно з Протоколом засідання правління № 6 від 29.02.2024р. та наказом № 2К від 29.02.2024р.;
- Діденко Валентина Федорівна – головний бухгалтер, згідно з наказом № 4К від 29.02.2024р.

Для проведення перевірки були надані оригінали та копії таких документів:

1. Оригінали статутних та реєстраційних документів ОСББ, печаток:
 - Протокол №1 Установчих зборів ОСББ, розташованого за адресою: м. Бровари, вул. Петлюри Симона 21-В від 25 січня 2024 року;
 - Статут ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5», затверджений рішенням Установчих зборів;
 - Виписка з ЄДР про державну реєстрацію ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» (код ЄДРПОУ 45120406) — від 14 лютого 2023 року;
 - Протоколи засідань правління ОСББ за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року;
 - Витяг про включення ОСББ до Реєстру неприбуткових установ та організацій (Рішення № 2310294600008 від 16 лютого 2023 року);
 - Печатки ОСББ.

2. Документи господарської діяльності:
 - Первинні документи, що підтверджують цільове використання коштів за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року.

3. Фінансова діяльність:

- Фінансова звітність підприємства ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року;
- Виписки з поточного рахунку № UA873052990000026006020131172 за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року;
- Виписки з поточного цільового рахунку № UA103052990000026007040139841 за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року;
- Акти списання ТМЦ;
- Перелік майна, придбаного (набутого) для тривалого використання.

4. Розрахунки з співвласниками квартир та нежитлових приміщень:

- Доступ до програмного забезпечення <https://cabinet.dah-online.com/> у режимі «ревізор» для перевірки нарахувань та обліку внесків;
- Реєстр обліку співвласників в ПЗ;
- Дані про помісячні нарахування та надходження на особові рахунки;
- Документи, що підтверджують проведення роботи з боржниками (оголошення, листи-претензії тощо).

5. Розрахунки із працівниками:

- Накази щодо особового складу за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року;
- Відомості нарахування заробітної плати;
- Штатні розписи;
- Первинна документація, що підтверджує нарахування та виплату заробітної плати, відпускних, інших виплат.

6. Інше:

- Пояснення, надані правлінням ОСББ під час проведення перевірки.

Упродовж звітного періоду змін у реєстраційних даних ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» не зафіксовано.

Бухгалтерський облік у ОСББ як у неприбутковій організації здійснюється відповідно до вимог: Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999р. № 996-XIV; Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (П(С)БО); Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» від 29.11.2001р. № 2866-III.

Метою ведення бухгалтерського обліку є забезпечення співвласників будинку та контролюючих органів повною, достовірною та об'єктивною інформацією про надходження коштів із різних джерел, фактичні витрати у межах звітного періоду, стан активів, зобов'язань, а також обсяги цільового фінансування (власного капіталу).

Упродовж періоду, що перевірявся (01.03.2024р. – 28.02.2025р.), інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, а також іншого майна не проводилася.

У рамках перевірки також здійснено аналіз експлуатаційної діяльності житлових будинків, які обслуговує ОСББ. Відомості про житлові та нежитлові площі наведено у таблиці нижче.

Секція	Поверховість	Квартир (шт.)/ заг. площа (м²)	Нежитлові приміщення (шт.)/ загальна площа (м²)	Всього приміщень (шт.)/ заг. площа (м²)	Житлова площа (м²)
А	18 (0 - 17)	64 (1 - 64) / 3 791	15 (65-68 - 70) / 403,7	79 / 4 194,7	1 772,6
Б	18 (0 - 17)	129 (1 - 131) / 7 898,7	16 (4-133 - 148) / 847,1	145 / 8 745,8	3 611,4
В	18 (0 - 17)	85(1-84а) / 6 261,7	8 (85 - 92) / 263,9	93 / 6 525,6	3 030,9
Г	18 (0 - 17)	82 (1 - 84) / 4 941,8	5 (2 - 87) / 345,7	87 / 5 287,5	2 301,2
Д	16 (0 - 15)	59 (1 - 59) / 3 548,8	11 (1 - 64) / 347,4	70 / 3 896,2	1 606,8
Всього		419 шт. / 26 442,00 м²	55 шт. / 2 207,8 м²	474 шт. / 28 649,8 м²	12 322,9 м²

Встановлені факти під час перевірки діяльності ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5»

ПРОТОКОЛИ

Під час перевірки було проаналізовано ведення протоколів засідань правління ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» з моменту державної реєстрації об'єднання до 28.02.2025р. Протоколи оформлені відповідно до вимог Наказу Міністерства юстиції України № 1083/27528 від 08.09.2015р.

Засідання правління та загальні збори оформлено у вигляді протоколів, які пронумеровані, підшиті належним чином і зберігаються у відповідних папках.

Встановлено, що виконавчий директор, заступник голови правління та члени правління виконують рішення, прийняті на загальних зборах та засіданнях правління.

Засідання правління проводились регулярно, щонайменше один раз на три місяці. Під час засідань розглядалися, зокрема, такі питання:

- організація та проведення загальних зборів співвласників;
- механізм опитування членів ОСББ за результатами зборів;
- забезпечення діяльності ОСББ в умовах воєнного стану;
- підтримка життєдіяльності будинків у період воєнних дій;
- організація безпеки мешканців у разі відключення електроенергії;
- врегулювання заборгованості співвласників за внесками.

Протоколи підписані усіма присутніми членами Правління, що відповідає вимогам чинного законодавства.

ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

Для забезпечення фінансової діяльності ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» відкрито два розрахункових рахунки у національній валюті:

- Поточний рахунок UA873052990000026006020131172 в АТ КБ «ПриватБанк», відкритий 09.11.2023р., використовується для сплати внесків співвласниками, розрахунків з постачальниками послуг, сплати податків, нарахування заробітної плати, відпускних, підзвітних сум тощо. Надходження по рахунку розпочались з 01.03.2024р.

- Цільовий поточний рахунок UA103052990000026007040139841 в АТ КБ «ПриватБанк», відкритий 03.09.2024р., призначений для збору добровільних внесків у фонд на витратні матеріали та модернізацію на придбання інверторів та акумуляторних батарей. Надходження коштів по рахунку — з 12.09.2024р.

Рахунок	Надходження, грн.	Витрати, грн.	Залишки, грн.
Поточний UA873052990000026006020131172	5 876 958,95	5 705 194,34	171 764,61
Цільовий поточний UA103052990000026007040139841	1 459 300,00	1 394 132,46	65 167,54
Всього	7 336 258,95	7 099 326,80	236 932,15

1. За період, що перевіряється, на обох рахунках *отримані кошти* від обов'язкових та добровільних внесків співвласників житлових і нежитлових приміщень, плати за доступ до загальнобудинкових мереж (включаючи відшкодування витрат ОСББ по утриманню), відшкодування ЄСВ та інших надходжень в сумі **7 336 258,95 грн.**

2. *Витрати коштів* по обох рахунках на утримання будинків за період, що перевіряється, склали **7 099 326,80 грн.**

3. *Залишок коштів* на обох рахунках станом на 28.02.2025р. становить **236 932,15 грн.**

Недоотримання коштів ОСББ по рахунках:

- По основному поточному рахунку UA873052990000026006020131172 (добровільні та обов'язкові внески житлових та нежитлових приміщень в період, що перевіряється) – **433 371,13 грн.**

- По цільовому поточному рахунку UA873052990000026006020131172 (додаткові цільові внески на придбання інверторів та акумуляторних батарей для забезпечення електропостачання насосів під час відключень світла) – **649 000,00 грн.**

Аналіз руху грошових коштів

I. Поточний рахунок UA873052990000026006020131172 в АТ «КБ ПриватБанк»

Станом на 28.02.2025р. залишок коштів на поточному рахунку ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» становив **171 764,61 грн.**

Протягом звітнього періоду з 01.03.2024р. по 28.02.2025р. на рахунок об'єднання надійшло **5 876 958,87 грн.**, зокрема:

№ з/п	Джерело находжень	Сума, грн.
1	Одноразовий добровільний внесок	201 839,10
2	Внески співвласників на утримання будинку та прибудинкової території (УБПТ)	3 871 165,16
3	Внески співвласників на охоронні заходи	1 061 756,48
4	Відшкодування вартості використаної електроенергії (побутові та комерційні споживачі)	608 640,42
5	Доступ до будинкових мереж (включно з компенсацією за спожиту електроенергію)	66 771,79
6	Відшкодування ЄСВ	9 240,00
7	Помилково сплачені співвласниками кошти у фонд на модернізацію (перераховані на цільовий рахунок)	57 000,00
8	Повернення коштів через помилкові банківські операції	546,00
	Разом надходжень	5 876 958,95

Одноразовий добровільний внесок

На загальних зборах співвласників було ухвалено рішення про запровадження одноразового добровільного внеску з розрахунку **10,72 грн. за 1 кв. м. загальної площі нерухомого майна.**

- **Нараховано загалом:** 304 804,95 грн.
- **Фактично сплачено:** 201 839,10 грн.
- **Недоотримано:** 102 965,85 грн. (**33,78%** від суми нарахування)

Внески на утримання будинку та прибудинкової території (УБПТ)

Розмір щомісячного внеску УБПТ протягом звітнього періоду складав **12,97 грн за 1 кв. м. загальної площі нерухомого майна.**

- **Нараховано загалом:** 4 087 467,01 грн.
- **Фактично сплачено:** 3 871 165,16 грн.
- **Недоотримано:** 216 301,85 грн. (**5,29%** від суми нарахування)

Внески співвласників на охоронні заходи

Окремо від внесків на утримання будинку, співвласники здійснюють оплату внесків на охоронні заходи. Місячний внесок на охоронні заходи становив **220 грн. з квартири/приміщення.**

- **Нараховано загалом:** 1 147 080,00 грн.

- **Фактично сплачено:** 1 061 756,48 грн.
- **Недоотримано:** 85 323,52 грн. (7,44% від суми нарахування)

Відшкодування вартості використаної електроенергії (побутові та комерційні споживачі)

У нежитлових приміщеннях та квартирах без укладених прямих договорів з енергопостачальником мешканці здійснювали оплату за фактично спожиту електроенергію на рахунок ОСББ. Отримані кошти ОСББ своєчасно перераховувало на користь ТОВ «КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ЕНЕРГОПОСТАЧАЛЬНА КОМПАНІЯ» (Броварське ВОК) відповідно до діючих тарифів та наданих рахунків.

Дані щодо взаєморозрахунків між споживачами, ОСББ та ТОВ «КОЕК» наведені нижче.

Таблиця 1. Споживання та відшкодування вартості використаної електроенергії для нежитлових приміщень без прямих договорів

№	Місяць та рік	Показники лічильників, кВт·год	Тариф (грн./кВт)	Нараховано, грн.	Сплачено споживачами, грн.
1	03.2024	4 176	6,04624	25 249,10	0,00
2	04.2024	4 806	6,04624	29 058,23	0,00
3	05.2024	3 941	6,04624	23 828,24	0,00
4	06.2024	3 951	6,04624	23 888,69	0,00
5	07.2024	2 393	7,95258	19 030,51	58 229,01
6	08.2024	3 339	9,24173	30 858,14	46 800,46
7	09.2024	2 759	9,93834	27 419,92	38 618,45
8	10.2024	3 351	9,65831	32 365,02	26 852,81
9	11.2024	3 387	9,33084	31 603,56	31 411,54
10	12.2024	3 884	9,48150	36 826,15	37 571,37
11	01.2025	3 773	9,96013	37 579,55	39 333,11
12	02.2025	3 226	9,87326	31 851,13	34 563,66
Разом за рік		42 986		349 558,24	313 380,41

За період з 1 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року споживання електроенергії у нежитлових приміщеннях становило **42 986 кВт·год**, на суму **349 558,24 грн.**

Сплачено споживачами – **313 380,41 грн.** Оплату за лютий (у розмірі **23 399,39 грн.**) було здійснено у березні 2025 року.

Таким чином, витрати ОСББ на покриття вартості спожитої нежитловими приміщеннями електроенергії за 12 місяців становили **12 778,44 грн.**

Таблиця 2. Споживання та відшкодування вартості використаної електроенергії для квартир без прямих договорів

№	Місяць та рік	Показники лічильників, кВт·год	Тариф (грн./кВт)	Нараховано, грн.	Сплачено споживачами, грн.
1	03.2024	7 101	4,32	30 676,32	0,00
2	04.2024	7 678	4,32	33 168,96	0,00
3	05.2024	6 027	4,32	26 036,64	0,00
4	06.2024	6 185	4,32	26 719,20	0,00
5	07.2024	4 792	4,32	20 701,44	47 126,88
6	08.2024	6 040	4,32	26 092,80	54 842,02
7	09.2024	5 156	4,32	22 273,92	24 976,42
8	10.2024	7 710	4,32	33 307,20	37 677,85
9	11.2024	7 378	4,32	31 872,96	32 678,96
10	12.2024	6 917	4,32	29 881,44	34 233,40
11	01.2025	8 317	4,32	35 929,44	28 927,51
12	02.2025	7 240	4,32	31 276,80	34 796,97
Разом за рік		80 541		347 937,12	295 260,01

У період з 1 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року квартири без прямих договорів спожили **80 541 кВт·год** електроенергії на суму **347 937,12 грн.**

Споживачами було сплачено **295 260,01 грн.** Оплату за лютий (у розмірі **36 675,64 грн.**) було здійснено у березні 2025 року.

Таким чином, витрати ОСББ на покриття вартості спожитої квартирами без договорів електроенергії за 12 місяців становили **16 001,47 грн.**

Загалом, за звітний період (01.03.2024 – 28.02.2025) безпосереднє споживання електроенергії в приміщеннях без прямих договорів склало **123 527 кВт·год** на загальну суму **697 495,36 грн.** Загальні надходження коштів від мешканців становили **608 640,42 грн.,** а з урахуванням оплат у березні – **668 715,45 грн.**

ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» повністю перерахувало **697 495,36 грн** ТОВ «КОЕК», включно з авансуванням рахунку за лютий (де відшкодування квартир/приміщень без договорів склало **63 127,93 грн**), який було сплачено 3 березня 2025 року до надходження коштів від співвласників.

Станом на 28.02.2025 року заборгованість власників квартир та приміщень без прямих договорів перед ОСББ становить **88 854,94 грн.,** а з урахуванням оплат у березні – **28 779,91 грн.**

Загальна сума недоотриманих коштів станом на 28.02.2025 року становить **433 371,13 грн. (6,95% від загальної суми нарахувань),** у тому числі:

- Заборгованість понад 60 днів — 242 882,16 грн.
- Невідшкодовані витрати за електроенергію — 28 779,91 грн.

- Несплачені добровільні внески — 103 014,79 грн.
- Поточна заборгованість (до 60 днів) — 58 694,27 грн.

Станом на 28.02.2025 року 42 з 474 приміщень мають прострочену заборгованість понад 60 днів, що становить **8,86%** від загальної кількості. У грошовому еквіваленті це **242 882,16 грн**, або **4,14%** від загальної суми нарахувань*.

Приміщення		Борг на 28.02.2025р., грн.
1	Секція А, Квартира 10	-2 122,69
2	Секція А, Квартира 25	-1 800,32
3	Секція А, Квартира 32	-3 031,86
4	Секція А, Квартира 56	-8 093,01
5	Секція А, Квартира 62	-2 853,95
6	Секція А, Квартира 63	-7 467,12
7	Секція А, Нежитлове приміщення 69/2	-2 037,38
8	Секція А, Нежитлове приміщення 69/6	-3 017,78
9	Секція А, Нежитлове приміщення 69/7	-5 171,70
10	Секція А, Нежитлове приміщення 69/9	-4 312,33
11	Секція А, Нежитлове приміщення 69/11	-2 498,96
12	Секція А, Нежитлове приміщення 69/12	-6 285,01
13	Секція Б, Квартира 18	-1 612,64
14	Секція Б, Квартира 38	5 423,29
15	Секція Б, Квартира 45	-13 271,05
16	Секція Б, Квартира 47	-9 613,96
17	Секція Б, Квартира 61	-440,00
18	Секція Б, Квартира 77	-2 539,35
19	Секція Б, Квартира 103	-9 690,71
20	Секція Б, Квартира 115	-9 320,50
21	Секція Б, Квартира 127	-10 091,41
22	Секція Б, Нежитлове приміщення 142	-4 690,22
23	Секція В, Квартира 4	-6 264,18
24	Секція В, Квартира 5	-17 344,84
25	Секція В, Квартира 13	-10 841,08
26	Секція В, Квартира 33	-10 917,83
27	Секція В, Квартира 44	-10 492,73
28	Секція В, Квартира 45	-2 531,21
29	Секція В, Квартира 60	-6 996,02
30	Секція В, Квартира 78	-1 527,68
31	Секція В, Квартира 84	-13 255,73
32	Секція Г, Квартира 20	-3 673,40
33	Секція Г, Квартира 21	-4 938,98
34	Секція Г, Квартира 46	-4 551,51
35	Секція Г, Квартира 73	-9 613,96
36	Секція Г, Квартира 82	-9 521,95
37	Секція Д, Квартира 20	-2 182,64

38	Секція Д, Квартира 24	-12 727,76
39	Секція Д, Квартира 28	-5 086,70
40	Секція Д, Квартира 33	-2 144,66
41	Секція Д, Квартира 41	-2 141,03
42	Секція Д, Нежитлове приміщення 62	-1 589,61
РАЗОМ		-242 886,12

**Розрахунки проведені без врахування добровільних одноразових внесків та без нарахувань поточного місяця.*

Правлінням ОСББ проводиться робота із боржниками по сплаті внесків:

- На інформаційних стендах та у Viber-чатах регулярно публікувалися списки квартир із заборгованістю за внесками на утримання понад 60 календарних днів.
- Також розміщувалася інформація про стан розрахунків зі сплати внесків, включаючи дані про квартири, які сплачують внески вчасно та в повному обсязі.
- Регулярно надсилалися нагадування про крайній термін поточних платежів через сервіс «Дах», а також за допомогою SMS та e-mail розсилок.
- Після спливу крайнього терміну поточних платежів, квартири без заборгованості отримували повідомлення зі словами вдячності за своєчасну оплату (через «Дах», SMS, e-mail).
- Для квартир з великою заборгованістю здійснювалися телефонні дзвінки з нагадуванням про необхідність погашення боргу.
- З метою забезпечення максимальної прозорості регулярно звітували про виконані роботи.
- У додатку «Дах» надавався доступ до всієї інформації про видатки з розрахункового рахунку та статті витрат.
- Для квартир із заборгованістю в три рази більше за одне нарахування до квитанцій додавалися письмові нагадування з інформацією про відповідальність та проханням погасити борг.
- Боржникам із заборгованістю понад 10 тисяч гривень направлялися письмові вимоги про погашення заборгованості поштовим відправленням.
- Підготовані документи для подання в суд на власників квартир з великою заборгованістю.

У межах роботи з боржниками було підготовлено 6 пакетів документів для подання до суду. Як фінальний досудовий крок, усім власникам відповідних квартир були надіслані письмові вимоги щодо погашення заборгованості протягом 7 днів з моменту отримання листа. Деякі повідомлення повернулися через неотримання адресатами, однак завдяки послідовній та наполегливій роботі з боку правління вдалося досягти позитивних результатів: частина боржників здійснила оплату, а з іншими було узгоджено графіки погашення заборгованості.

Доступ до будинкових мереж для встановлення обладнання (включно з компенсацією за спожиту електроенергію)

У звітному періоді ОСББ уклало низку договорів щодо надання доступу до будинкових розподільчих мереж та (окремо) використання спільного майна. Загальна сума надходжень за зазначеними договорами склала **41 612,00 грн**, а сума

компенсацій за спожиту електроенергію — **25 159,79 грн.** Усі договори, крім одного (де немає споживання), передбачали обов'язкову компенсацію витрат на електропостачання.

Перелік укладених договорів:

➤ ФОП Гороховський О. А.

Договір №26/03/2024 від 01.03.2024р.

- Предмет договору: доступ до розподільчої мережі.
 - 781 грн./міс. з 01.03.2024р.
 - 880 грн./міс. з 01.04.2024р.
- Дія договору припинена 30.10.2024, оскільки провайдер змінив компанію, з якої обслуговує своє обладнання, на ТОВ «Бравопорт»
- Загальна сума надходжень: **10 530,78 грн.**, включаючи компенсацію за електроенергію.

➤ ТОВ «Бравопорт»

Договір №43/011 від 01.11.2024р.

- Предмет договору: доступ до розподільчої мережі.
 - 880 грн/міс. з 01.11.2024р.
- Загальна сума надходжень: **8 009,73 грн.**, в т. ч. компенсація за електроенергію

➤ ТОВ «Скайнет ІС»

Договір №01/03/24/п від 01.03.2024р.

- Предмет договору: доступ до розподільчої мережі.
 - 781 грн/міс. з 01.03.2024р., 880 грн/міс. з 01.01.2025р.
- Загальна сума надходжень: **27 530,28,00 грн.**, в т. ч. компенсація за електроенергію

➤ ПП «Телекомпанія Бровари»

Договір №01/03/2024 від 01.03.2024р.

- Предмет договору: доступ до розподільчої мережі.
 - 781 грн/міс. з 01.03.2024р.
 - 880 грн/міс. з 01.04.2024р.
- Загальна сума надходжень: **8 701,00 грн.**, в т.ч. компенсація за електроенергію

➤ ТОВ «НОВОБОКС»

Договір №67/133 від 01.03.2024р.

- Предмет договору: використання місця під поштомати.
 - 5 поштоматів по 200 грн. кожен = 1 000 грн/міс.
- Загальна сума надходжень: **11 000,00 грн.**, електроенергія не використовується

Відшкодування ЄСВ

Керівництво ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» звернулося до Київського обласного центру зайнятості у місті Бровари з метою підбору працівника. Центр допоміг знайти кандидата на вакансію, і з 1 квітня 2024 року, відповідно до умов державної програми підтримки

зайнятості, Центр зайнятості компенсуватиме ОСББ суму єдиного соціального внеску (ЄСВ) кожного непарного місяця протягом 2 років, що становить загалом 12 місяців. На момент перевірки розмір цієї компенсації становить **9 240 грн.**

Помилково сплачені співвласниками кошти у фонд на модернізацію

Під час спілкування мешканцями при зустрічах та в соціальних мережах (основному це в чаті Viber) було вирішено відкрити поточний цільовий рахунок для збору коштів для покупки інверторів та електробатарей для відновлення електропостачання під час можливих відключень світла в зимовий період. Деякі мешканці не розібравшись на який рахунок їм перераховувати кошти поповнювали основний рахунок. В результаті таких коштів було зібрано 57 000,00 грн. Ці кошти були перераховані на цільовий поточний рахунок.

Помилкові банківські операції

Під час розрахунку в магазині з використанням карти-ключа до поточного рахунку через термінал виникла технічна помилка. Однак помилково списані кошти в розмірі **546 грн.** були повернуті на рахунок після скасування транзакції.

Витрати, які здійснені для потреб діяльності ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5»

З поточного основного рахунку ОСББ за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року було здійснено витрати в сумі **5 705 194,34 грн.**, згідно з наступною розшифровкою:

№ з/п	Стаття витрат	Сума, грн.
1	Витрати по договорах	2 840 182,01
2	Бездоговірні витрати (послуги, інструменти та матеріали для здійснення господарчої діяльності)	530 569,42
3	Заробітна плата робітникам	1 802 200,00
4	Нарахування ЄСВ на фонд заробітної плати	382 744,51
5	Поточні зобов'язання, які повинні бути сплачені в наступному місяці ОСББ	149 498,40
	Разом витрати з 01.03.2024 по 28.02.2025 рік	5 705 194,34

Витрати за договорами

Під час перевірки ревізійною комісією було здійснено аналіз витрат за підписаними договорами на загальну суму **2 840 182,01 грн.**, зокрема:

➤ **ФОП Луценко Сергій Іванович**

Договір № ТО 01/24 від 31.01.2024р. з додатковими угодами

- 3 01.03.2024р. по 31.12.2024р. – 12 000,00 грн. в місяць
- 3 01.01.2025 р. – 15 000,00 грн в місяць
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **159 040,00 грн.**
- Предмет договору – технічне обслуговування та ремонт ліфтів.

➤ ТОВ «ВІС ГРАНДІС»

Договір № ВГ-01/03/24-ТО від 01.03.2024р.

- 13 500,00 грн. в місяць
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **177 152,37 грн.**
- Предмет договору – технічне обслуговування обладнання систем протипожежного захисту.

➤ ПП «ВКФ «ПРОМІНЬ»

Договір № 01-03-2024то від 01.03.2024р.

- 3 777,30 грн. в місяць
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **41 550,30 грн.**
- Предмет договору – технічне обслуговування та ремонт диспетчерських систем.

➤ ТОВ «АСТАР СЕК'ЮРЕТІ»

Договір № 25-24 від 01.03.2024р. з додатковими угодами

- 79 000,00 грн. в місяць, та за додатковою угодою 1 додатковий пост 30 000,00 грн. на 1 місяць
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **899 000,00 грн.**
- Предмет договору – охорона комплексу.

➤ ТОВ «ДАХ СААС»

Договір № SA-20240301/1118 від 04.03.2024р.

- 2 280,00 грн. в місяць
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **25 081,00 грн.**
- Предмет договору – надання хмарних послуг. Додаток «Дах» (модуль ведення бухгалтерського обліку та персональний кабінет для кожного співвласника)

➤ ФОП Пучок Ігор Михайлович

Договір № 08-03-2024/01 від 08.03.2024р.

- Станом на 28.02.2025р. сплачено **26 954,00 грн.**
- Предмет договору – санітарна обрізка дерев.

➤ ФОП Журавель Віктор Іванович

Договір № 010324-ТО1 від 01.03.2024р.

- 5 580,00 грн в місяць
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **61 380,00 грн.**
- Предмет договору – ТО та поточний ремонт систем відео нагляду (СВС) домофонної системи та системи контролю доступу (СКД).

➤ КП БРОВАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ «БРОВАРИТЕПЛОВОДОЕНЕРГІЯ»

Договір № 2044 від 01.03.2024р.

- Оплата по виставлених рахунках
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **22 467,88 грн.**
- Предмет договору – водовідведення, водо- та теплопостачання.

➤ ПРАТ «ДТЕК КИЇВСЬКІ РЕГІОНАЛЬНІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»

Договір № 220105919 від 13.06.2024р.

- Вартість розподілу включена в ціну кВт від КОЕК згідно з рахунками.
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **10,64 грн.**
- Предмет договору – розподіл електроенергії. Оператор системи розподілу.

➤ ТОВ «ІНВЕСТУМ»

Договір № 105433 від 17.09.2024р.

- Станом на 28.02.2025р. сплачено **2 500,00 грн.**
- Предмет договору – надання послуг по передачі SMS-повідомлень.

➤ ТОВ «КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ЕНЕРГОПОСТАЧАЛЬНА КОМПАНІЯ»

Броварське ВОК, ТОВ «Палладіум Комфорт», особи, які приєднались

Договір № 420081787/062024 від 20.06.2024р.

- Роль – співорганізатор платників, розміщення інформаційних оголошень.
- Предмет договору – врегулювання боргу ТОВ «Палладіум Комфорт».

➤ ТОВ «КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ЕНЕРГОПОСТАЧАЛЬНА КОМПАНІЯ»

Броварське ВОК

Договір № 420027333 від 26.06.2024 р.

- По виставлених рахунках за спожиту електроенергію
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **1 420 229,20 грн.**
- Предмет договору – постачання електроенергії.

➤ ПАТ «Київстар»

Заявка на отримання номеру телефону +38 (067) 285-0-285 від 01.05.2024р.

- По виставлених рахунках
- Станом на 28.02.2025р. сплачено **1 516,62 грн.**
- Предмет заявки – послуги зв'язку.

➤ ТОВ «НВЦ «Професійна Безпека»

Без письмового договору на підставі виставленого рахунку від 20.03.2024р.

- **3 300,00 грн** одноразово.
- Навчання та перевірка знань посадових осіб (охорона праці, електронна та пожежна безпека).

Інші бездоговірні витрати

Під час перевірки фінансово-господарської діяльності правління ОСББ було виявлено витрати, які були здійснені без укладених письмових договорів. Мова йде про оплату послуг, закупівлю інструментів та матеріалів, що використовувалися для господарських потреб ОСББ (наприклад, дрібні ремонти, закупівля витратних матеріалів тощо). Усі витрати здійснювалися з рахунку ОСББ і мають підтвердження у вигляді платіжних документів, чеків або накладних.

Загальна сума без договірних витрат за період з 01 березня 2024 року по 28 лютого 2025 року становить **530 569,42 грн.**

Заробітна плата робітникам

Для забезпечення фінансово-господарської діяльності ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» відповідно до штатного розпису та наказу №1-Ш від 29.02.2024 року, який набрав чинності з 01.03.2024 року, було затверджено штат у кількості 12 штатних одиниць із загальним місячним фондом заробітної плати за посадовими окладами в розмірі 131 400,00 грн. При цьому залишалася вакантною одна посада прибиральниці, необхідної для обслуговування Секції «Б».

З метою укомплектування штату, керівництво ОСББ звернулося до Київського обласного центру зайнятості у м. Бровари, який надав допомогу у підборі відповідного кандидата. Відповідно до наказу №2-Ш від 29.03.2024 року, з 01.04.2024 року штат було розширено до 13 штатних одиниць, а місячний фонд заробітної плати збільшено до 149 900,00 грн.

Згідно з умовами працевлаштування через центр зайнятості, ОСББ отримує компенсацію в розмірі ЄСВ кожного непарного місяця протягом 2 років (в сумарному обсязі 12 місяців). Станом на день перевірки така компенсація склала 9 240,00 грн.

З 01 грудня 2024 року в Україні було підвищено ставку військового збору для працюючих громадян. З метою збереження попереднього рівня фінансової винагороди, правлінням ОСББ відповідно до Протоколу № 17 від 29.11.2024р. ухвалено рішення про збільшення посадових окладів.

Згідно з рішенням та на підставі наказу №3-Ш від 29.11.2024 р., з 01.12.2024 року штатна чисельність залишається незмінною — 13 осіб, а місячний фонд заробітної плати за посадовими окладами становить 157 200 грн.

Розрахунки з працівниками здійснюються регулярно, без затримок, двічі на місяць:

- аванс — 14-15 числа кожного місяця;
- остаточний розрахунок — в останній робочий день місяця.

Всі виплати та податкові відрахування проводяться в один і той самий день із заробітною платою.

За період перевірки працівникам ОСББ нараховано заробітну плату на загальну суму **1 802 200,00 грн.**, у тому числі:

- Кравченко О. А. (виконавчий директор) — 303 600,00 грн.;
- Кравченко В. І. (голова правління ОСББ) — 0,00 грн.;
- Калашнікова О. М. (заступник голови правління ОСББ) — 121 500,00 грн.;
- Діденко В. Ф. (головний бухгалтер) — 158 100,00 грн.;
- Федай І. М. (головний інженер) — 230 700,00 грн.;
- Носенко С. М. (слюсар-сантехник) — 182 100,00 грн.;
- Харахондя Б. С. (електрик ділянки, інвалід) — 101 100,00 грн.;

- Дрок Т. П. (робітник з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями, секція «В») – 99 900,00 грн;
- Кіріпичнікова З. В. (робітник з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями, секція «Д») – 96 300,00 грн;
- Філіпова Л. П. (робітник з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями, секція «Б») – 156 100,00 грн;
- Хіміч О. Л. (робітник з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями, секція «Г») – 99 900,00 грн;
- Юхименко С. Ю. (робітник з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями, секція «А») – 96 300,00 грн;
- Губська А. П. (двірник) – 156 600,00 грн.

Утримання із заробітної плати склали **367 935,00 грн.**, з них:

- ПДФО – **324 396,00 грн**;
- Військовий збір – **43 539,00 грн**;

Нарахування ЄСВ на фонд Заробітної плати

За результатами перевірки встановлено, що нарахування ЄСВ здійснюється відповідно до чинного законодавства України. ЄСВ нараховується на фонд оплати праці працівників ОСББ, включаючи оклади, премії, доплати та інші виплати, які входять до бази нарахування внеску.

Станом на дату перевірки ставка ЄСВ становить 22% від суми нарахованої заробітної плати. Ставка ЄСВ для інвалідів становить 7,5%. Нарахування проводиться щомісяця у строки, визначені законодавством, із подальшою своєчасною сплатою до державного бюджету.

Правильність нарахувань та перерахувань підтверджується відповідною бухгалтерською документацією: розрахунково-платіжними відомостями, платіжними дорученнями та податковою звітністю.

Станом на 28.02.2025 року перераховано ЄСВ на суму **382 744,51 грн. (переплата — 0,08 грн.)**. Кредиторська заборгованість із заробітної плати відсутня.

Податки та відрахування:

У період, що підлягав перевірці, заборгованість зі сплати податків та обов'язкових платежів відсутня. Податкова та фінансова звітність подається в установлені законодавством строки.

Поточні зобов'язання ОСББ, які підлягають сплаті в наступному місяці.

У ході перевірки встановлено, що ОСББ має діючі договірні зобов'язання перед низкою контрагентів, які надають послуги відповідно до укладених договорів. Вказані зобов'язання мають регулярний або періодичний характер, а їх оплата здійснюється відповідно до умов, визначених у кожному конкретному договорі.

На момент перевірки прострочена заборгованість за укладеними договорами

відсутня. Оплата послуг здійснюється вчасно, згідно з графіками, передбаченими умовами контрактів.

Зобов'язання перед контрагентами, термін оплати яких настає у наступному місяці, класифікуються як поточні та підлягають обов'язковому виконанню. Такі суми регулярно формуються наприкінці кожного місяця як нагадування про необхідність оплати на початку наступного місяця відповідно до умов договорів.

Станом на 28.02.2025 року сума поточних зобов'язань становить **149 498,40 грн.** та деталізовані у відповідній таблиці.

№ з/п	Перелік витрат	Контрагент	Сума, грн.
1	Технічне обслуговування та ремонт ліфтів	ФОП Луценко Сергій Іванович	15 750,00
2	Технічне обслуговування обладнання систем протипожежного захисту	ТОВ «ВІС ГРАНДС»	13 500,00
3	Технічне обслуговування та ремонту диспетчерських систем	ПП «ВКФ «Промінь»	3 777,30
4	Послуги з охорони житлового комплексу	ТОВ «АСТАР СЕКЬЮРЕТІ»	79 000,00
5	Технічне обслуговування та поточний ремонт устаткування системи відеоспостереження, домофонної системи та системи контролю доступу	ФОП Журавель Віктор Іванович	5 580,00
6	Постачання електричної енергії	ТОВ «КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ЕК» Броварське ВОК	28 583,72
7	Водовідведення, водо- та теплопостачання	КП БРОВАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ «БРОВАРИТЕПЛОДОЕНЕРГІЯ»	3 312,20
Всього			149 498,40

Переплата ОСББ перед постачальниками та підрядниками

Станом на 28.02.2025 року становить **5,32 грн.** на користь ПРАТ «ДТЕК Київські регіональні електромережі».

II. Перевірка надходжень на цільовий рахунок для закупівлі інверторів та електробатарей

У ході перевірки встановлено, що на поточний цільовий рахунок UA103052990000026007040139841 в АТ «КБ «ПриватБанк», відкритий для збору

- Предмет договору – придбання комплекту обладнання з 1 інвертора та 3 акумуляторних батарей для забезпечення альтернативним живленням насосного обладнання в Секції «А».

- ФОП Васильченко Т. В.

Договір № 18/11/24-02-Б від 18.11.2024р.

- Сума договору – **291 580,00 грн.**
- Предмет договору – придбання комплекту обладнання з 1 інвертора та 4 акумуляторних батарей для забезпечення альтернативним живленням насосного обладнання в Секції «Б».

- ФОП Васильченко Т. В.

Договір № 18/11/24-03-В від 18.11.2024р.

- Сума договору – **243 680,00 грн.**
- Предмет договору – придбання комплекту обладнання з 1 інвертора та 3 акумуляторних батарей для забезпечення альтернативним живленням насосного обладнання в Секції «В».

- ФОП Васильченко Т. В.

Договір № 18/11/24-04-Г від 18.11.2024р.

- Сума договору – **243 680,00 грн.**
- Предмет договору – придбання комплекту обладнання з 1 інвертора та 3 акумуляторних батарей для забезпечення альтернативним живленням насосного обладнання в Секції «Г».

- ФОП Васильченко Т. В.

Договір № 18/11/24-05-Д від 18.11.2024р.

- Сума договору – **243 680,00 грн.**
- Предмет договору – придбання комплекту обладнання з 1 інвертора та 3 акумуляторних батарей для забезпечення альтернативним живленням насосного обладнання в Секції «Д».

- ФОП Гречко Ю. О.

Без письмового договору на підставі виставленого рахунку.

- Вартість товарів – **30 837,38 грн.**
- Предмет покупки – придбання комплектуючих для встановлення НДЕ.

- ФОП Свиридов Ю. М.

Без письмового договору на підставі виставленого рахунку.

- Вартість товарів – **50 400,00 грн.**
- Предмет покупки – Винагорода за встановлення обладнання в 5 секціях.

- Кошти, перераховані на поточний рахунок

- Сума – **7 000,00 грн.**
- Предмет покупки – повернення на поточний рахунок коштів, що були взяті для

компенсації недостачі суми під час придбання обладнання.

➤ ТОВ «ВІС ГРАНДІС»

Без письмового договору на підставі виставленого рахунку.

- Вартість товарів – **39 595,08 грн.**
- Предмет покупки – придбання акумуляторних батарей для забезпечення альтернативним живленням системи пожежного оповіщення.

З поточного цільового рахунку UA103052990000026007040139841 в АТ «КБ «ПриватБанк» ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» загалом було здійснено витрати на суму **1 394 132,46 грн.** За ці кошти було закуплено обладнання альтернативного живлення, відповідні комплектуючі, а також проведено роботи з його встановлення. Деталізація витрат наведена у таблиці нижче.

№ з/п	Перелік витрат	Контрагент	Сума, грн.
1	Витрата з рахунку №227 від 18.11.2024р. Оплата за гібридний інвертор та акумуляторні батареї згідно рахунку №31933 від 18.11.2024р., Дог. №18/11/24-01-А від 18.11.2024р. Без ПДВ.	ФОП Васильченко Тетяна Володимирівна	243 680,00
2	Витрата з рахунку №228 від 19.11.2024р. Оплата за гібридний інвертор та акумуляторні батареї згідно рахунку №31938 від 18.11.2024р., Дог. №18/11/24-02-Б від 18.11.2024р. Без ПДВ.	ФОП Васильченко Тетяна Володимирівна	291 580,00
3	Витрата з рахунку №229 від 19.11.2024р. Оплата за гібридний інвертор та акумуляторні батареї згідно рахунку №31935 від 18.11.2024р., Дог. №18/11/24-03-В від 18.11.2024р. Без ПДВ.	ФОП Васильченко Тетяна Володимирівна	243 680,00
4	Витрата з рахунку №230 від 19.11.2024р. Оплата за гібридний інвертор та акумуляторні батареї згідно рахунку №31936 від 18.11.2024р., Дог. №18/11/24-04-Г від 18.11.2024р. Без ПДВ.	ФОП Васильченко Тетяна Володимирівна	243 680,00
5	Витрата з рахунку №234 від 20.11.2024р. Оплата за гібридний інвертор та акумуляторні батареї згідно рахунку №31937 від 18.11.2024р., Дог. № 18/11/24-05-Д від 18.11.2024 р. Без ПДВ	ФОП Васильченко Тетяна Володимирівна	243 680,00

6	<u>Переміщення коштів №235 від 21.11.2024р.</u> (Перерахування коштів на поточний рахунок без ПДВ)	Перерахування коштів на поточний рахунок без ПДВ	7 000,00
7	<u>Витрата з рахунку №243 від 26.11.2024р.</u> За ТМЦ згідно рахунку №54 від 26.11.2024р. Без ПДВ	ФОП Гречко Ю.О.	5 169,00
8	<u>Витрата з рахунку №249 від 03.12.2024р.</u> За ТМЦ згідно рахунку №67 від 03.12.2024р. Без ПДВ	ФОП Гречко Ю.О.	13 851,00
9	<u>Витрата з рахунку №262 від 12.12.2024р.</u> За ТМЦ згідно рахунку №78 від 12.12.2024р. Без ПДВ	ФОП Гречко Ю.О.	4 617,00
10	<u>Витрата з рахунку №294 від 09.01.2025р.</u> За ТМЦ згідно рахунку №10 від 07.01.2025р. Без ПДВ	ФОП Гречко Ю. О.	7 200,38
11	<u>Витрата з рахунку №299 від 14.01.2025р.</u> За послуги згідно рахунку №1 від 14.01.2025р. Без ПДВ	ФОП Свиридов Ю. М.	50 400,00
12	<u>Витрата з рахунку №335 від 24.02.2025р.</u> За ТМЦ згідно рахунку №18 від 24.02.2025р. ПДВ - 20 %: 6 599,18 грн.	ТОВ «ВІС ГРАНДІС»	39 595,08
РАЗОМ			1 394 132,46

У ході перевірки ревізійною комісією встановлено, що обладнання, придбане для забезпечення резервного електроживлення насосного обладнання систем опалення та холодного водопостачання до квартир у разі відсутності електроенергії, встановлено в кожному з п'яти будинків ОСББ. Перелік зазначеного обладнання наведено в таблиці.

№ п\п	Назва обладнання	Кількість, шт.	Секція
1	Гібридний інвертор DEYE SUN-12K 12Kw 3-phase (SUN-12K-SG04LP3-EU)	1	А
2	Акумуляторна батарея DEYE SE-G5.1 Pro-B LiFePO4 LV 51.2v 100AH 5.12kwh (SE-G5.1 Pro-B)	3	А
3	Гібридний інвертор DEYE SUN-12K 12Kw 3-phase (SUN-12K-SG04LP3-EU)	1	Б
4	Акумуляторна батарея DEYE SE-G5.1 Pro-B LiFePO4 LV 51.2v 100AH 5.12kwh (SE-G5.1 Pro-B)	4	Б
5	Гібридний інвертор DEYE SUN-12K 12Kw 3-phase (SUN-12K-SG04LP3-EU)	1	В
6	Акумуляторна батарея DEYE SE-G5.1 Pro-B LiFePO4 LV 51.2v 100AH 5.12kwh (SE-G5.1 Pro-B)	3	В
7	Гібридний інвертор DEYE SUN-12K 12Kw 3-phase (SUN-12K-SG04LP3-EU)	1	Г
8	Акумуляторна батарея DEYE SE-G5.1 Pro-B LiFePO4 LV 51.2v 100AH 5.12kwh (SE-G5.1 Pro-B)	3	Г

9	Гібридний інвертор DEYE SUN-12K 12Kw 3-phase (SUN-12K-SG04LP3-EU)	1	Д
10	Акумуляторна батарея DEYE SE-G5.1 Pro-B LiFePO4 LV 51.2v 100AH 5.12kwh (SE-G5.1 Pro-B)	3	Д

Станом на 28.02.2025р. залишок коштів на цільовому поточному рахунку UA103052990000026007040139841, відкритому в АТ «КБ «ПриватБанк», становить **65 167,54 грн.**

Узагальнена інформація про рух коштів за період з 01.03.2024р. по 28.02.2025р., а також залишки на рахунках ОСББ, наведена у таблиці нижче.

№ п/п	Рахунок	Залишок на 01.03.2024	Надходження за період з 01.03.2024р. по 28.02.2025 р.	Витрати за період з 01.03.2024р. по 28.02.2025 р.	Залишок на 28.02.2025р.
1	Основний рахунок	0,00 грн.	5 876 958,95 грн.	5 705 194,34 грн.	171 764,61 грн.
2	Спеціальний цільовий рахунок	0,00 грн.	1 459 300,00 грн.	1 394 132,46 грн.	65 167,54 грн.
	Разом		7 336 258,95 грн.	7 099 326,80 грн.	236 932,15 грн.

Зауваження та рекомендації за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» (код ЄДРПОУ 45120406):

1. Розпочати підготовку до проведення чергових загальних зборів співвласників ОСББ з винесенням на розгляд питань, визначених правлінням під час підготовчого засідання, а також на основі звернень та пропозицій співвласників.

2. До моменту проведення загальних зборів організувати зустріч з учасниками ОСББ з метою обговорення актуальних проблем, виявлення пріоритетних напрямів для подальшої роботи та підвищення рівня комунікації між управлінським органом і співвласниками.

3. Забезпечити прозорість інформування співвласників про результати участі у загальноміській програмі часткової компенсації вартості обладнання, що забезпечує безперебійну роботу внутрішньо-будинкових систем в умовах відключення електроенергії. Розмістити відповідну інформацію та перелік виконаних у 2024 році робіт на офіційному сайті ОСББ.

4. Посилити роботу з боржниками: розробити комплексний план заходів щодо стягнення заборгованості, передбачивши диференційований підхід до різних категорій боржників, зокрема шляхом проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи, письмових попереджень, а за потреби – передання справ до суду.

5. Винести на порядок денний чергових загальних зборів питання щодо зміни форми фінансування витрат на енергетичну незалежність: з добровільних внесків – на обов'язкові платежі, з урахуванням реальних потреб і можливостей співвласників.

6. Підготувати та оприлюднити для ознайомлення звіт ревізійної комісії про результати перевірки фінансово-господарської діяльності ОСББ за відповідний період шляхом його розміщення на сайті та/або в загальнодоступному місці у будинку.

ВИСНОВОК КОМІСІЇ:

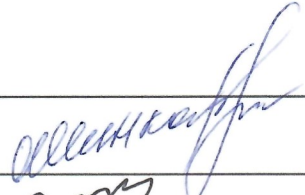
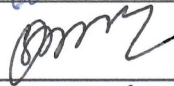
Протягом звітнього періоду фінансова діяльність ОСББ «ПАЛЛАДІУМ 5» здійснювалася у межах затверджених рішень загальних зборів та у відповідності до фінансової дисципліни.

Ревізійною комісією не виявлено критичних порушень або фактів нецільового використання коштів. Основною проблемою залишається часткова заборгованість по обов'язкових внесках, зокрема по одноразовому стартовому внеску, що обмежує фінансову стійкість ОСББ в умовах нестабільної ситуації в країні.

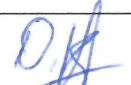
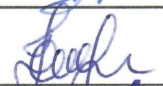
Особливо слід відзначити ефективність роботи в умовах воєнного стану, які ускладнюють планування діяльності та створюють додаткові виклики у вигляді екстрених ситуацій.

Роботу правління визнано задовільною.

Члени ревізійної комісії:

Голова ревізійної комісії	Шинкаренко О. О.	
Член ревізійної комісії	Мокосій О. І.	
Член ревізійної комісії	Мошківський А. М.	

Ознайомлені:

Заступник голови правління	Калашнікова О. М.	
Директор виконавчий	Кравченко О. А.	
Головний бухгалтер	Діденко В. Ф.	